



# **V Encuentros de Centros de Documentación de Arte Contemporáneo**

## **Departamento de Biblioteca y Centro de Documentación del Museo Artium**

3 y 4 de noviembre de 2010. Museo Artium  
Innovación y nuevas estrategias de investigación y difusión del  
patrimonio documental artístico

**La gestión del patrimonio documental en Artium**

Ponente: Elena Roseras

Biblioteca y Centro de Documentación del Museo Artium

# La gestión del patrimonio documental en Artium

## Resumen

La Biblioteca y Centro de Documentación de Artium desea aprovechar las sinergias derivadas de los avances de las tecnologías de la información y comunicación, y convertirse en un centro abierto en el que se ensayen nuevas fórmulas de organizar, presentar y difundir el conocimiento artístico y cultural, y de relacionarse con los usuarios.

## 1. Introducción

La Biblioteca y Centro de Documentación de Artium pretende desarrollar una estrategia de información basada en la gestión integral de los recursos documentales como parte fundamental de la planificación general de nuestro centro. La estrategia de información se contempla como una forma de reducir información irrelevante, evitar duplicidades, fomentar la compartición de información y asegurar que toda la documentación que se está procesando llegue de la manera más adecuada posible al usuario final.

Con la finalidad de promover la difusión del pensamiento y del arte y la cultura contemporáneos, contribuyendo a la transformación de la información en conocimiento y a la promoción de las tecnologías de la información y comunicación, el Centro de Documentación de Artium ha planteado un proyecto general de gestión del patrimonio documental y comunicación digital que engloba una serie de programas específicos.

## 2. Desarrollo de un gestor de contenidos

El desarrollo de un gestor de contenidos posibilita el marco adecuado para la interacción y creación de redes sociales que faciliten la agregación de contenidos y conocimientos entre los usuarios, habilitándose los mecanismos necesarios para garantizar la creación de contenidos, la adopción de estándares comunes y la interconexión de los recursos existentes.

Se debe entender la importancia de la gestión de la documentación en el diseño de un sistema de información que nos permita conseguir una explotación óptima del activo documental. En este contexto, la delimitación de un marco donde poder organizar, compartir y distribuir información de forma eficaz es vital para la gestión del capital intelectual del museo. Todo ello nos llevó a desarrollar un sistema de gestión de contenidos como una herramienta de gran valor y una plataforma tecnológica que configura el marco adecuado para dar respuesta a todas esas necesidades informacionales.

Entre las funcionalidades básicas del sistema de gestión de contenidos que hemos incorporado al proyecto podemos señalar:

- Autoría descentralizada, permitiendo que los contenidos sean creados por cualquier persona autorizada.
- Disponibilidad de funciones de control para las diferentes versiones de documentos.
- Herramientas de presentación y conversión de documentos a formatos homogéneos.
- Disponibilidad de perfiles y roles de autor para establecer procesos que permitan asignar a un documento propiedades para que sea publicado, esté en proceso de revisión, en uso restringido, etc.
- Herramientas de control y registro de accesos. Posibilidad de administrar por grupos de trabajo el acceso a los contenidos para los diferentes usuarios, con asignación de perfiles y permitiendo disponer de información sobre quién, cómo y cuándo accede a ellos.
- Acceso a los contenidos mediante una interfaz amigable basada en servicios web.
- Herramienta de búsqueda de información, basada en motores de búsqueda de webs y de bases de datos.
- Posibilidad de incluir servicios de suscripción a contenidos.
- Herramientas de uso de contenidos, basadas en aplicaciones de análisis de logs para obtener estadísticas de acceso.
- Herramientas de integridad de contenidos que nos permitan comprobar la consistencia de enlaces y disponibilidad de la información mostrada en las páginas.
- Sindicación del contenido que permita su exportación en formato RDF/RSS para ser utilizado por otros sitios web.

Los contenidos los hemos estructurado del siguiente modo:



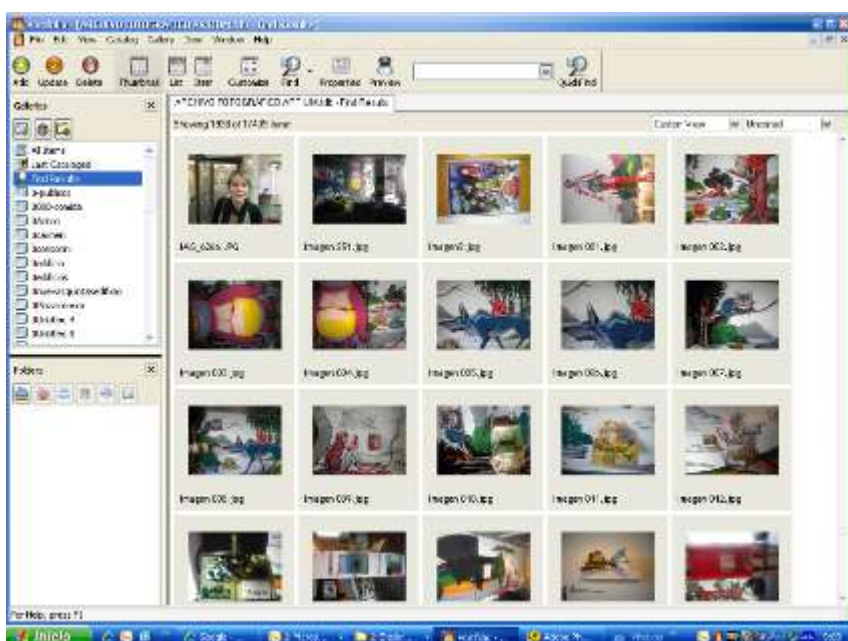
Portada del gestor de contenidos



Estructura de un dossier de artista dentro del gestor de contenidos

- Catálogo. Desde este apartado se accede al sistema de gestión bibliotecaria, en el que se recogen los registros bibliográficos y toda la información que se está digitalizando.
- Artistas. Se ofrece acceso a toda la documentación que desde el centro se está generando sobre distintos artistas contemporáneos. Se puede consultar la biografía del artista, su obra, exposiciones, exposiciones en Artium, bibliografía general, bibliografía presente en la biblioteca del museo y recursos electrónicos.
- Letras para el arte. En este apartado se documenta una de las actividades que organiza la biblioteca y en la cual se intenta aunar arte y literatura, ofreciendo una nueva manera de acercarse y descubrir el arte. Desde esta sección se obtiene información sobre el escritor invitado y el artista elegido.
- En torno al cine. El museo organiza tertulias y diferentes ciclos de cine con objeto de profundizar y debatir sobre algunas de las películas más representativas de la historia del cine. En este apartado se incluyen los dossieres de las películas programadas, ofreciendo la ficha técnica y sinopsis de la película, contexto cinematográfico, información sobre el director y los actores y recursos documentales relativos a la película.
- Exposiciones. Se ofrece información sobre las exposiciones que organizamos. Se incluye información sobre los artistas que participan en la exposición, los textos generados en torno a la misma, los artículos que en los medios de comunicación han aparecido sobre la exposición documentada y los recursos documentales, entre otros aspectos.
- Programas de mano de cine. La biblioteca dispone de un millar de programas de mano de cine de los años 1930 a 1960 que se han documentado, digitalizado e incluido en una base de datos de imágenes, y nuestra intención es poner esta información a disposición de todos los usuarios.

### 3. Archivo fotográfico



Base de datos del archivo fotográfico de Artium

Desde que el museo inició su andadura, en abril del 2002, se había procedido a la recopilación y clasificación en carpetas de la documentación fotográfica que el centro generaba sobre las diferentes exposiciones y actividades organizadas: fotografías de las exposiciones, de los artistas, de los talleres educativos, o fotografías de conciertos y de diferentes actividades organizadas por el museo. Con el tiempo, el material audiovisual estaba creciendo y ante la masa ingente de documentación, en el año 2008 se vio la necesidad de catalogar dichos materiales para integrar la información en una base de datos de imágenes que facilitase las búsquedas y consultas por parte del personal de Artium. Es en ese momento cuando se decide crear un archivo fotográfico para recoger todo el material fotográfico y audiovisual que genera el centro museístico.

En primer lugar, se realizó un inventario de la información fotográfica recopilada para conocer los elementos que comprendía, así como su volumen, tipología, el crecimiento anual y las características específicas de dicha documentación. Igualmente, se consideró necesario reunirse con las personas que más solicitaban este tipo de documentación para poder establecer conjuntamente las necesidades latentes y la manera más óptima de poder proporcionarles la información requerida. Dicha reunión nos permitió comprobar que era necesaria una clasificación exhaustiva de la información, ya que las necesidades del personal que lo utilizaba eran de lo más variadas y concretas. Campos como el autor de la fotografía, la fecha en la que se tomó, el sitio exacto donde fue tomada o el tipo de extensión que tenía el archivo, fueron algunos de los considerados como imprescindibles en el nuevo archivo.

Una vez puesto en marcha el proyecto, se empezaron a analizar las diferentes bases de datos y programas existentes en el mercado. Se necesitaba un programa que pudiese cubrir todas las necesidades del centro, es decir, permitiese realizar una catalogación exhaustiva, pero que además fuese un programa ágil, práctico y

amigable en su accesibilidad. Después de probar diferentes aplicaciones, se tomó la decisión de utilizar Portfolio.

Pasamos a especificar algunos elementos constitutivos del programa y que han sido decisivos para su utilización en la documentación fotográfica:

- La conversión de formatos. El programa incorpora un motor de conversión de archivos para cambiar, de forma individual o por lotes, el formato de archivo a TIFF o JPEG sin necesidad de utilizar aplicaciones externas ni de abrir cada archivo de manera individual.
- Galerías dinámicas. Los archivos de la base de datos se pueden clasificar en diferentes galerías, pudiendo organizar de una manera más visual los diferentes contenidos. Además, puede configurarse para que estos grupos o galerías se actualicen automáticamente cuando un nuevo elemento catalogado reúna las condiciones establecidas y, por tanto, pase a formar parte de ellas.
- Distribución de contenidos en cd/DVD. El programa permite realizar una búsqueda, seleccionarla y automáticamente grabarla en un cd o DVD. Igualmente es posible escoger entre compilar las imágenes originales o una copia a baja resolución para su distribución.
- Asistente de creación de páginas web. El programa cuenta con un asistente para creación de páginas web, gracias al cual se puede seleccionar el contenido deseado, y generar automáticamente una página web sin necesidad de conocer HTML.
- Portfolio NetPublish. Para funciones más avanzadas, como la integración de un motor de búsqueda, Portfolio ofrece la aplicación NetPublish. El programa permite buscar en cinco campos simultáneos que el propio centro escoge. La consulta se realiza en estos campos a la vez, mediante una simple interfaz web.
- El programa dispone de un asistente de ayuda para la creación y publicación del catálogo en la Web. Este asistente nos guía no solo en la creación de dicho catálogo, sino que permite personalizarlo según las necesidades de cada centro (colores, cabeceras de las páginas web, campos de búsqueda, campos que queramos que se vean, etc.), todo ello sin ser necesario ningún conocimiento de HTML o de JavaScript. Nestpublish permite además numerosas opciones de descarga de los archivos catalogados. Así, podemos descargar la imagen original u otra en menor calidad para impedir su reproducción sin autorización. NetPublish posibilita que la base de datos del archivo fotográfico sea accesible desde cualquier navegador de Internet.
- Diferentes tipos de visualización de imágenes. Portfolio ofrece tres tipos de visualización de las imágenes. En los tres es posible realizar una personalización de los campos que queremos que aparezcan e incluso que sean diferentes en cada tipo de visualización:
  - Detalle: permite ver los archivos en detalle con los diferentes campos.
  - Lista: muestra una vista rápida y general de la búsqueda en forma de lista.
  - Miniatura: junto al anterior, permite que en una primera vista se tenga una visión detallada de la búsqueda realizada.



- Creación de campos. El programa nos permite crear tantos campos para la catalogación de nuestro archivo digital como necesitemos.
- Posibilidad de guardar búsquedas. Otra de las características del programa es la posibilidad de guardar las diferentes búsquedas que se van realizando para reutilizarlas cuando sea necesario, con el consiguiente ahorro de tiempo que esto supone.

Actualmente el Archivo Fotográfico de Artium cuenta con más de 16.000 registros catalogados.

#### 4. Catálogo bibliográfico

Estamos trabajando en el desarrollo de un catálogo de acceso en línea adaptado a las exigencias de la Web social, de los contenidos digitales y, en definitiva, acorde a las nuevas formas de interactuar de los usuarios con la gestión y búsqueda de información en la Web.

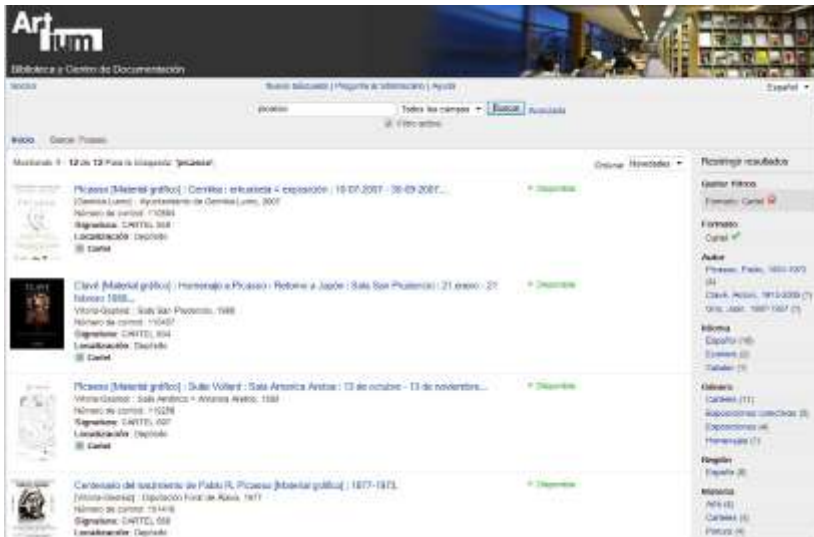


Imagen del catálogo bibliográfico de la Biblioteca de Artium

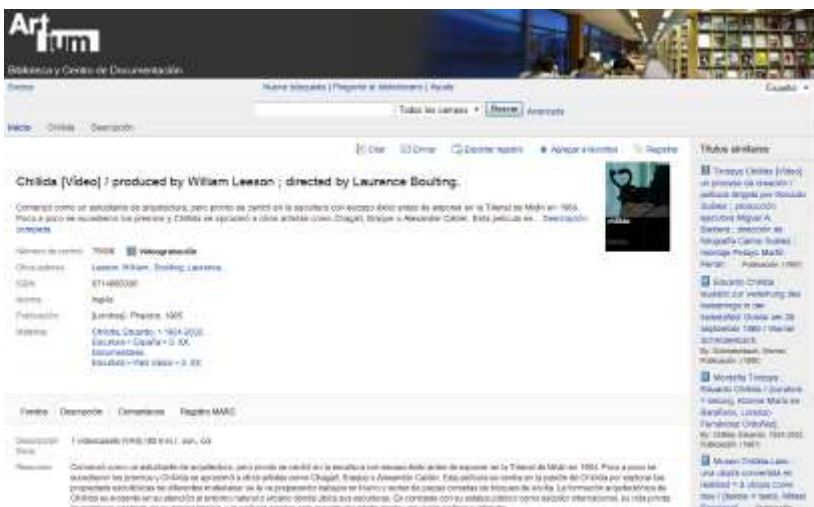


Imagen de un registro bibliográfico

Para acometer este proyecto se ha seleccionado Vufind, una herramienta de código abierto desarrollada y mantenida por la Villanova University's Falvey Memorial Library, que posibilita una interfaz de consulta eficiente y amigable para los usuarios.

Se pretende que el catálogo sea capaz de integrar en una misma interfaz todos los recursos documentales de la biblioteca y ponerlos a disposición del usuario, adelantándose a sus necesidades. Así mismo, el catálogo ofrece la posibilidad de que el usuario interactúe con la herramienta de búsqueda a través de las listas personales de recursos y el etiquetado.

Nuestro principal objetivo es que la integración de Vufind con nuestro programa de gestión bibliotecaria Amicus proporcione al catálogo el potencial de búsqueda, la flexibilidad y la usabilidad necesarios para poner a disposición de los usuarios los contenidos que estamos procesando en el centro de documentación.

Características generales del catálogo:

- Permite refinar los resultados de la búsqueda a través de diferentes criterios como formato, autor, idioma, materia, género o región.
- Ofrece sugerencias de términos o recursos similares. En los resultados de las búsquedas aparecen una serie de términos relacionados que permiten al usuario descubrir nueva información.
- Se puede explorar el catálogo. Si los datos sobre un documento son aproximados, pero no estamos seguros de que sean correctos, podemos elegir esta opción. De esta manera se puede conocer la forma normalizada que se ha empleado para introducir en el catálogo la información procesada. Nos permite elegir entre los diferentes campos para realizar la búsqueda y posteriormente ordenarlos según diferentes criterios (alfabético, por género, por cronología...).
- Sindicación de contenidos: ofrece al usuario información actualizada sobre las búsquedas que le interesan.
- Listas para guardar recursos y organizarlos. Se pueden guardar documentos como favoritos y agruparlos en categorías que marcan los registros eficazmente para una rápida recuperación.
- Posibilita la compartición de registros en las redes sociales.
- Ofrece acceso a los contenidos digitales.
- Permite exportar los registros a gestores de referencias bibliográficas.
- El usuario puede ordenar los resultados por diferentes criterios, visualizar el registro en diferentes formatos, crear listas de suscripción, listas de novedades, enviar los resultados por correo electrónico, guardar búsquedas, agregar portadas, enlaces electrónicos, visualizar sus préstamos...

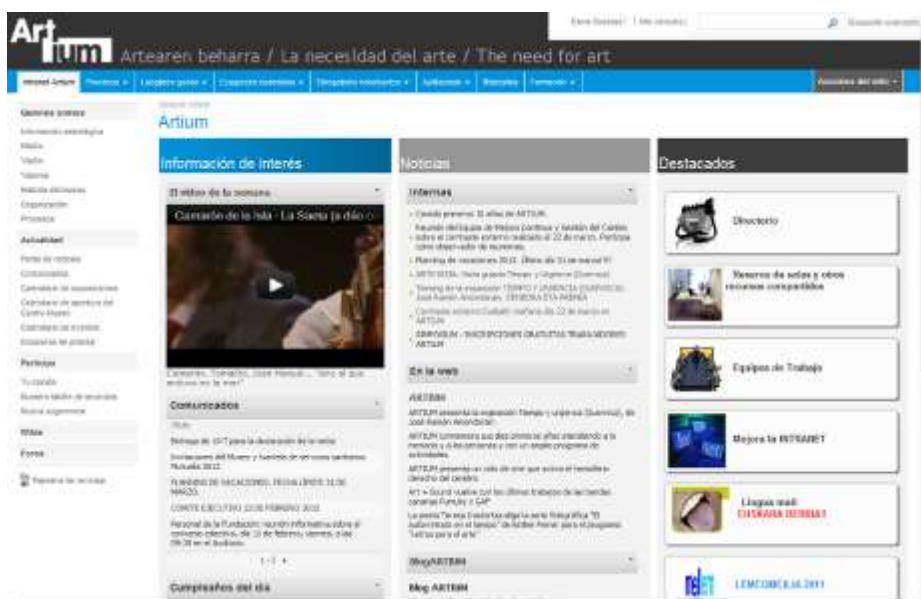
## **5. Intranet de Artium**

Artium está realizando una apuesta decidida por la sistematización y eficiencia de sus procesos como clave para mejorar los productos y los servicios que ofrece a la sociedad.

Dentro de este marco de actuación, la intranet pretende constituirse en un elemento clave para el asentamiento en la organización de una cultura de comunicación,



colaboración y compartición de conocimiento como pilares del aprendizaje y de la mejora continua.



Portada de la Intranet de Artium

La implantación de la intranet en Artium ha sido un proceso modular y flexible cuyos principales objetivos son resolver necesidades de información para el correcto desempeño de las funciones del equipo del museo, así como mejorar la comunicación y el intercambio de información a nivel interno. Con todo ello se pretende lograr una eficaz gestión del conocimiento y una mejora del proceso de toma de decisiones en el ámbito de nuestra organización.

Artium está evolucionando hacia a un nuevo modelo de organización que desarrolle las capacidades individuales y colectivas hacia un modelo más horizontal, más participativo, con gran importancia del trabajo en equipo. Ante este reto, la intranet ofrece un espacio único de información, accesible para todos, una puerta de acceso directa a los conocimientos del museo, a la vez que un medio ideal para la colaboración entre equipos. Constituye, pues, el mejor marco posible para que el conocimiento fluya y se pueda sistematizar y compartir.

Con este enfoque, detallamos los objetivos principales que nos hemos marcado en este proyecto:

- Proporcionar un entorno de trabajo en el que se centralice el acceso a las herramientas y a la información necesaria para desempeñar la actividad diaria, anteriormente dispersa y, en gran medida, soportada en papel. La intranet es la herramienta de gestión documental que utilizan todas las personas de la organización para crear, editar y almacenar de forma centralizada todos los documentos.
- Aumentar la eficiencia en el trabajo promoviendo la colaboración y compartición del conocimiento, lo que supone mejorar la accesibilidad a la información y a la documentación necesarias que nos permitan realizar las tareas habituales para la gestión por procesos.

- Habilitar un canal de comunicación que facilite y promueva la gestión del conocimiento entre las personas de Artium, generando el conocimiento clave, de forma colaborativa.
- Facilitar la comunicación interna entre las personas de la organización.
- Posibilitar la implantación operativa del modelo de gestión por procesos y darle soporte al mismo.

Para conseguir los objetivos, hemos establecido una serie de factores críticos de éxito que van a conformar el grueso de nuestra estrategia:

- El apoyo e implicación de la dirección en el proyecto.
- Asegurar la satisfacción de las necesidades de información de los miembros del museo.
- Asegurar contenidos de calidad en el sistema: información crítica para nuestra organización.
- Asegurar una gestión de información que elimine duplicidades y carencias y que obtenga rendimientos en la gestión.
- Asegurar la integración de procesos de trabajo en el sistema.
- Asegurar la implantación de sistemas y canales de comunicación que mejoren el intercambio de información y ayuden a aflorar el conocimiento tácito de la organización.
- Asegurar la ágil producción de documentación electrónica, materia prima del sistema.
- Asegurar una eficaz distribución de los documentos electrónicos en el sistema.
- Asegurar la amigabilidad, usabilidad y eficacia del sistema.
- Asegurar la accesibilidad y una ágil recuperación o localización de información de calidad.

El proyecto se ha desarrollado con la herramienta Microsoft SharePoint, que proporciona los requerimientos de solidez, flexibilidad y escalabilidad necesarios.

Características generales de la intranet:

- Incorpora un diseño funcional que refleja la imagen de la organización, en el que premia la agilidad y la facilidad de uso, priorizando un nivel alto de sencillez en la navegación y en la localización de información.
- Dispone de contenidos, servicios y herramientas útiles, bien estructurados, personalizados y actualizados.
- Es una ventanilla única de la organización, la herramienta de gestión que utilizan todas las personas de la organización tanto para la gestión documental, como para el acceso a otras aplicaciones, la gestión del conocimiento, la gestión de procesos, la gestión de reuniones y equipos, y la provisión de otros servicios a las personas que trabajan en Artium (comunicación, noticias, recursos compartidos...).
- Es escalable, de modo que permite la incorporación a la estructura existente de nuevas funcionalidades según vayan surgiendo nuevas necesidades en la organización.
- Posibilita la integración con otras aplicaciones informáticas utilizadas por el centro-museo.

Funcionalidades básicas de la intranet:

- Gestión documental.
  - Acceso a los contenidos mediante un portal único y amigable.
  - Autoría descentralizada.
  - Circuitos de aprobación de documentos.
  - Herramienta de búsqueda de información.
- Herramientas de comunicación y otros servicios.
  - Plantillas para documentos y componentes. Disponibilidad de logotipos, plantillas estándar y de creación de estas para la homogenización de la presentación de los documentos y otros componentes.
  - Gestión de recursos compartidos: reserva de recursos compartidos en la organización (equipos, salas, vehículos...).
  - Acceso a enlaces de interés.
  - Suscripciones.
  - Noticias, sugerencias, foros, encuestas, eventos. Disponibilidad de servicios de alimentación de noticias, eventos o encuestas que enriquezcan los contenidos y proporcionen la retroalimentación para el mantenimiento del sistema.
  - Otros servicios como tablón de anuncios, normativas, consulta de dossier de prensa, actividades lúdicas...
- Entorno de colaboración para la gestión de equipos de trabajo.
  - Gestión de equipos y reuniones de trabajo. Posibilidad de que cada equipo de trabajo pueda compartir agendas, documentos y enlaces, y del mismo modo puedan divulgar la información necesaria al resto de la organización. Gestión de órdenes del día, actas, tareas o compromisos generales al equipo de trabajo.
  - Bibliotecas de documentos, agendas, gestión de tareas y compromisos.
  - Foros/blogs de discusión u otras herramientas 2.0 aplicadas al entorno de trabajo (wikis...). Disponibilidad de foros/blogs de discusión sobre todos los contenidos.
- Soporte del sistema de gestión de procesos.
- Soporte del sistema de mejora continua: planificación, seguimiento y control de indicadores y objetivos estratégicos, sugerencias, no-conformidades...

## **6. Visibilidad de la biblioteca a través de las redes sociales**

Desde la Biblioteca de Artium intentamos ofrecer servicios a través de la web incluyendo a los usuarios en la definición, creación y difusión de contenidos. Se pretende ofrecer un medio interactivo de comunicación no solo para la comunidad artística, sino para los investigadores y, en general, para todos aquellos interesados en el desarrollo de las actividades culturales, técnicas y formativas que se realizan a nivel nacional e internacional.



Exposición bibliográfica en Facebook



La Biblioteca de Artium en LibraryThing

Para ello, estamos utilizando algunos servicios y herramientas de la Web social, entre las que podemos mencionar:

- Facebook. Desde la biblioteca pretendemos llegar a un mayor número de personas y a distintos tipos de audiencias a través de esta red social.
- Compartiendo fotografías a través de Flickr. Se trata de un sitio web donde los usuarios pueden compartir fotografías. De esta manera hemos querido difundir las fotos de nuestro centro, de nuestras actividades y exposiciones con todos los usuarios.
- Compartiendo vídeos. Los vídeos de los Encuentros, exposiciones y algunas de las actividades que organizamos en la biblioteca los compartimos con los usuarios a través de YouTube.

- ISSUU permite convertir documentos PDF en un objeto flash. En la biblioteca publicamos los dossieres de cine, exposiciones y ponencias de los Encuentros en este formato, lo que posibilita a los usuarios el poder acceder a la información sin necesidad de tener instalado ningún programa específico.
- Compartiendo presentaciones. La biblioteca ha participado en diferentes congresos donde ha expuesto sus proyectos y considerábamos necesario poder compartir esa información con las personas interesadas. Para acometer este servicio la herramienta que utilizamos es SlideShare, que permite compartir presentaciones en varios formatos.
- Favoritos sociales. El servicio del.icio.us nos permite guardar, almacenar, publicar y compartir nuestros enlaces favoritos con otros usuarios.
- Twitter. Desde la biblioteca hemos comenzado a utilizar este servicio para ofrecer a los usuarios información sobre nuestras actividades.
- LibraryThing. Estamos utilizando este servicio web para dar a conocer parte de nuestros fondos y poder recibir de los usuarios los comentarios y valoración de las publicaciones referenciadas.

## 1. Exposiciones bibliográficas



Vista de la exposición Fotoperiodismo: la realidad captada por el objetivo





Imagen de la exposición Cuentos imaginados: el arte de la ilustración infantil

La biblioteca organiza diferentes exposiciones con el objetivo de difundir nuestros fondos documentales y de apoyar la investigación sobre los temas objeto de la exposición. Entre las exposiciones que hemos organizado estos últimos años podemos mencionar:

— *Mujeres creadoras en el cómic.*

En relación con el Festival Crash Cómic 2007, que la asociación de dibujantes Atiza de Vitoria-Gasteiz organiza anualmente, preparamos una exposición bibliográfica de cómics en la que el protagonismo absoluto se otorgó a las mujeres.

Entre las creadoras de historietas que estaban presentes en la muestra pudimos encontrar autoras como Raquel Alzate, Laura Pérez Verneti, Ana Juan, Victoria Martos, Sandra Uve, Amanda Conner, Jessica Abel y Rumiko Takahashi, entre otras.

La exposición permitía apreciar cómo en un mundo tradicionalmente dominado por hombres, las autoras de cómic ofrecen una visión sobre el universo femenino más acorde con la realidad del tiempo actual y, en todo caso, alejada de los estereotipos más habituales.

— *Eros: el placer de leer*

Esta exposición reunía una selección de cien libros de contenido erótico procedentes de la biblioteca del museo. Entre ellos se podían encontrar volúmenes monográficos dedicados a figuras históricas del arte del siglo XX, desde Matisse y Rodin hasta Pablo Picasso, Gustav Klimt, Salvador Dalí o el surrealista Hans Bellmer, conocido por sus obras de tema erótico.

En la muestra también se encontraban títulos dedicados a Fernando Botero, Antoni Miró y David Hockney, y, entre los artistas vascos, a Ana Laura Aláez, Naia del Castillo, Manu Muniategi, Estíbaliz Sádaba e Iban Arróniz. La ilustradora vitoriana Agurtzane Villate intervino sobre una de las paredes de la sala que albergaba la exposición con diferentes dibujos de tema erótico.

Sin embargo, en la exposición destacaba ante todo la amplia selección de títulos producidos por dos figuras clave del arte contemporáneo. Se trata, en primer lugar, del fotógrafo Helmut Newton, que imprime a sus obras un estilo que hace perfectamente reconocible su autoría. Belleza, glamur y sensualidad son perceptibles en cada página de libros como *Archives de nuit*, *Sex and landscapes*, *Yellow pages* y, sobre todo, en el monumental *Playboy*.

En una línea completamente distinta están los libros dedicados al segundo artista ampliamente representado en Eros, el norteamericano Andy Warhol, la figura internacional más destacada del arte pop.

La exposición incluía una selección de películas eróticas y de música relacionada con el mismo tema.

— *A través del grafiti: de la pared a los libros*

La exposición permitía adentrarnos en el mundo del grafiti a través de nuestras publicaciones. La muestra reunió más de ciento cincuenta libros relacionados con esta forma de arte callejero procedentes de los fondos de la biblioteca.

Entre los libros expuestos podían verse volúmenes sobre el origen y la historia del grafiti y su incursión en museos y galerías de arte, así como monográficos sobre algunos de los grafiteros más destacados internacionalmente y estudios teóricos sobre el fenómeno. La íntima relación que el grafiti tiene con otras disciplinas vinculadas a la cultura *hip-hop* tuvo también su reflejo en la exposición, en la que, además de poder consultar una selección de revistas especializadas, podían verse películas y vídeos y escuchar música.

— *Metamorfosis arquitectónica: nuevos usos culturales para viejos edificios*

Esta muestra pretendía dar a conocer los fondos bibliográficos de la biblioteca que guardan relación con la arquitectura y los nuevos usos con los que se dotan a edificios antiguos como fábricas, cárceles u hospitales militares, entre otros. Libros, revistas, planos, mapas o fotografías de los proyectos desarrollados formaban parte de esta selección, que perfila la situación actual de los museos y centros culturales en el ámbito español.

En esta exposición bibliográfica se analizó el fenómeno arquitectónico de la reutilización de antiguos edificios para museos, centrándonos, por afinidad, en aquellos que dedican su actividad o parte de ella al arte contemporáneo dentro del territorio español. Se realizó un recorrido por los clásicos museos de Bellas Artes que, desde mediados del siglo XIX hasta los años 70 se ubicaron en monasterios, hospitales o palacios, hasta llegar a los centros de arte contemporáneo de los siglos XX y XXI que ocupan todo tipo de construcciones como viejas naves industriales de fábricas abandonadas.

— *La letra filmada: del libro a la gran pantalla*

Esta exposición nos introducía en el apasionante mundo del cine a través de una selección de más de 150 adaptaciones cinematográficas de la literatura universal. Durante la exposición el usuario pudo disponer de las novelas, algunas incluso en formato audiolibro, y disfrutar del visionado individual de las películas. Además, se incluía una selección de las mejores bandas sonoras, biografías de grandes directores



y actores, ensayos sobre teoría del cine y la adaptación, y un extenso dossier en el que se analizaba, una por una, cada película con su correspondiente novela, con una extensa bibliografía para quienes quisieran profundizar en el tema.

— *Fotoperiodismo: la realidad captada por el objetivo*

Exposición bibliográfica que pretendía reflexionar sobre este género del periodismo que utiliza la fotografía como medio de expresión. En la exposición se podía observar la evolución del fotoperiodismo a lo largo de la historia, a través de los grandes acontecimientos del siglo XX. Los principales temas abarcados eran los grandes conflictos bélicos, la situación política, los problemas sociales, el deporte, etc.

Esta reflexión se materializó a través de manuales sobre teoría y técnica y diversas revistas especializadas. Igualmente, se exhibieron monografías de los principales reporteros gráficos, desde los pioneros hasta los más contemporáneos. Además, se pudo disfrutar de una amplia selección de películas relacionadas con el fotoperiodismo y conocer cuáles fueron las fotografías premiadas en los últimos 50 años en el prestigioso premio World Press Photo. The Photo of the Year.

Acompañando a la exposición y, a través del gestor de contenidos, se amplió esta información con documentales, entrevistas, bibliografía, fotógrafos pioneros en Vitoria y recursos web sobre fotoperiodistas actuales, agencias, bancos de imágenes, premios, etc., entre otros temas.

— *Cuentos imaginados: el arte de la ilustración infantil*

En estos momentos, la exposición bibliográfica que se puede visitar hace relación al arte de la ilustración de libros infantiles y la importancia de la imagen en la literatura como recurso imprescindible para estimular la fantasía y el disfrute visual de los más pequeños.

A través de los cuentos se aprecia una clara evolución estética, así como de las diversas técnicas, que abarcan desde el tradicional grabado, el dibujo o la acuarela, hasta las herramientas digitales que se utilizan en la actualidad.

En la exposición se muestra una amplia selección de libros infantiles y juveniles a partir de los mejores ilustradores de la historia. Además, se acompaña de manuales sobre teoría y técnica de la ilustración, guías de ilustradores, revistas de ilustración y películas inspiradas en los cuentos originales, materiales que forman parte de los fondos de la Biblioteca de Artium.

— *Álava: escenario artístico contemporáneo*

Exposición bibliográfica en la que estamos trabajando actualmente y que se centra en la provincia de Álava como fuente de inspiración para artistas, escritores, músicos y cineastas.

La exposición realiza un recorrido a través de los diferentes rincones del territorio que han sido motivo, soporte o escenario del arte contemporáneo en sus diversas manifestaciones: el paisaje, el urbanismo y la arquitectura de la ciudad de Vitoria y su entorno rural, retratados en numerosas ocasiones en la pintura y la fotografía, lugares para la escultura pública, el muralismo y el arte callejero, o escenarios de cine, videoarte, música y literatura.

En la exposición se puede disfrutar de una amplia selección de monografías, obras de referencia, catálogos de exposiciones, música, películas y otros tipos de material audiovisual, todo ello procedente de nuestros fondos bibliográficos.

## 7. Día Internacional del Libro

La Biblioteca de Artium celebra el Día Internacional del Libro a través de un programa de actividades que persigue, por un lado, sumarse a las actividades generales de fomento de la lectura y, por otro, difundir la riqueza y diversidad de los fondos documentales disponibles para cualquier usuario en la biblioteca del centro-museo vitoriano.



Día Internacional del Libro. Lectura pública

Entre las diferentes actividades programadas con motivo de dicha celebración podemos señalar:

### *— Leyendo al arte*

El objetivo de esta actividad era acercar disciplinas artísticas, en este caso, el arte, la literatura y las artes escénicas. Para ello, se prepararon unas lecturas dramatizadas en las salas de exposiciones del museo. La idea consistía en integrar algunos actores entre la exposición Objeto de réplica, recitando e interpretando breves fragmentos de obras literarias.

Los visitantes tuvieron ocasión de disfrutar del diálogo entre el arte y la literatura escuchando fragmentos de La cámara lúcida de Roland Barthes junto a la obra Portrait 1 (Serie Alzheimer) de Peter Granser; Poesía completa de Ryszard Kapuscinski en la obra Filo de Humberto Rivas; Un invierno en Lisboa de Antonio Muñoz Molina junto a la obra White Lady de Christer Strömholm; Rayuela de Julio Cortázar en Bronze Genevieve de Kiki Smith, entre otros.

### *— Lectura pública continuada*

Durante tres años consecutivos se ha venido convocando una lectura pública y continuada de textos relacionados con el arte y la cultura contemporáneos. Además de invitar a profesionales del ámbito de la cultura, esta actividad pretende constituirse en un punto de encuentro de todos aquellos que deseen compartir la experiencia de la lectura. Habría que destacar la buena acogida de esta actividad, que cuenta con una gran participación y donde se puede disfrutar del placer de compartir la lectura de diferentes textos relacionados con el arte y la cultura.

– *Bertso-rap-mix*

En el 2010 la celebración del Día Internacional del Libro concluyó con un homenaje a la literatura oral, que forma parte tanto de la tradición cultural de Euskal Herria, el versolarismo, como de formas culturales emergentes, el rap, entre otras manifestaciones. Para ello se organizó una sesión de verso-rap-mix en la que participaron los versolaris Jexux Mari Irazu y Jon Maia junto con los raperos vitorianos Javicio (Javier Ibarra) y Sasa (Fernando Méndez). Los cuatro desplegaron sus habilidades en sendas sesiones de versos y rap para concluir con un intercambio entre ambos géneros.

– *Concierto de blues y flamenco*

En el 2011 y, como colofón a las actividades organizadas para ese día, programamos un concierto donde se intercambiaba el blues y el flamenco. Para ello, contamos con el grupo de blues Tobacco road, conformado por Txitxo Amili y Antonio Azazeta, y con el cantaor Eduardo Florido y el guitarrista Javier Antoñana.

– *Bookcrossing*

El bookcrossing es una iniciativa surgida a nivel internacional que permite no solo compartir e intercambiar libros sino también seguir la pista de cualquiera de ellos una vez que se ha puesto en circulación, ofreciendo información sobre quién lo ha leído y en qué lugar.

Nuestro centro se suma a esta iniciativa como apoyo al fomento y difusión de la lectura y la cultura contemporánea. Para tal fin, y coincidiendo con el Día Internacional del Libro, durante cinco años consecutivos se han liberado unos 2000 libros de arte en distintos sitios emblemáticos de Vitoria.

En los dos últimos años una treintena de museos y centros de arte se han sumado a la iniciativa liberando un total de 5000 libros sobre diferentes disciplinas artísticas procedentes de la bolsa de duplicados de sus respectivas bibliotecas. Entre los centros participantes se encuentran el Centro Cultural Monterhermoso de Vitoria, Tabakalera de San Sebastián, el Centro de Cultura Contemporánea de Barcelona, La Casa Encendida de Madrid o el Museo del Greco de Toledo entre otros.

## **8. Conclusión**

A través de los distintos programas que estamos desarrollando pretendemos mejorar los procesos, productos y servicios que se ofrecen en nuestro centro, con el fin de hacerlos más participativos y orientados al usuario.

Uno de los objetivos que nos hemos marcado dentro del proyecto hace referencia a la capacitación para transformar la información en conocimiento y hacer de este un elemento de colaboración y transformación de la sociedad. Más allá del papel innovador que ha supuesto la utilización cada vez más importante de plataformas y dispositivos digitales, intentamos que la cultura digital irrumpa con fuerza en la configuración de los lenguajes utilizados para la construcción de los discursos.

## 9. Bibliografía

- BELLIDO GANT, María Luisa (2001): *Arte, museos y nuevas tecnologías*, Gijón: Trea.
- CHAÍN NAVARRO, Celia (2000): *Gestión de información en las organizaciones*, Murcia: DM.
- CODINA, Lluís (2000): «Evaluación de recursos digitales en línea: conceptos, indicadores y métodos», *Revista Española de Documentación Científica*, vol. 23, núm. 1, pp. 9-44.
- ENGARD, Nicole C. (2010): *Practical Open Source Software for Libraries*, Oxford: Chandos Publishing.
- FARKAS, Meredith G. (2007): *Social software in libraries: building collaboration, communication, and community online*, Medford, N.J.: Information Today.
- GARCÍA JIMÉNEZ, Antonio (2002): *Organización y gestión del conocimiento en la comunicación*, Gijón: Trea.
- GÓMEZ PEREDA, Noemí, y José Antonio Merlo Vega (coords.) (2010): «Experiencias bibliotecarias con las tecnologías sociales», *Educación y Biblioteca*, núm. 177 (mayo-junio), pp. 59-125.
- GONZÁLEZ, Nieves (2007): «Bibliotecas 2.0 en España, el camino recorrido», *Boletín de la Asociación Andaluza de Bibliotecarios*, núm. 86-87 (enero-junio), pp. 29-46.
- LOZANO, Roser (2009): «Biblioteca 2.0: ¿revolución o nuevo maquillaje para viejas formas de hacer?», *Anuario ThinkEPI*, pp. 120-125.
- MARGAIX ARNAL, Dídac (2008): *Informe APEI sobre web social*, Gijón: Asociación Profesional de Especialistas en Información, [en línea], <<http://eprints.rclis.org/bitstream/10760/12506/1/informeapeiwebsocial.pdf>>. [Consulta: 18/05/2011.]
- MERLO VEGA, José Antonio (2008): «Las diez claves de la Web social», en *ThinkEPI*, (18 febrero), [en línea] <<http://www.thinkepi.net/las-diez-claves-de-la-web-social>>. [Consulta: 27/06/2011.]
- (2007): «Las tecnologías de la participación en las bibliotecas», *Educación y Biblioteca*, año 19, n.º 161, pp. 6963-6968.
- PESET, Fernanda; Antonia FERRER-SAPENA, y Tomàs BAIGET (2008): «Evolución social y networking en la comunidad biblio-documental», *El profesional de la información*, vol. 17, núm. 6 (noviembre-diciembre), pp. 627-635.
- RODRÍGUEZ BRIZ, Fernanda (2006): *Los servicios de referencia virtual: surgimiento, desarrollo y perspectivas a futuro*, Buenos Aires: Alfagrama.
- RODRÍGUEZ-PARADA, Concepción (2010): «Bibliotecas: el largo camino del estado natural a la cooperación», *El profesional de la información*, vol. 19, núm. 4, (septiembre-octubre), pp. 457-462.
- TRAMULLAS, Jesús (coord.) (2006): *Tendencias en documentación digital*, Gijón: Trea.

TRAMULLAS, Jesús, y Piedad GARRIDO (2006): «Software libre para repositorios institucionales: propuestas para un modelo de evaluación de prestaciones», *El Profesional de la Información*, 15, 3, pp. 171-181.

WYATT, Neal (2010): «2.0 for readers: online innovations reinvent how we use a classic RA tool-annotations», *Library Journal*, vol. 132, núm. 18 (noviembre), pp. 30-33.